01

# PLAN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD

**CAMPEONATO**

**TORNEO DESCENTRALIZADO 2017 – COPA VERANO**

**ENCUENTRO DEPORTIVO**

**CLUB DEPORTIVO UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES vs. SPORT ROSARIO**

**ESCENARIO DEPORTIVO**

**ESTADIO MIGUEL GRAU DEL CALLAO**

**FECHA**

**MIÉRCOLES 22 DE FEBRERO DE 2017**

# INFORMACIÓN GENERAL

# PLAN DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD DEL CLUB..... U.S.M.P. .....

**Anexo 01:** **Adjuntar copia del documento de remisión del Plan de Protección y Seguridad dirigido a la PNP para su evaluación y aprobación.**

**Anexo 02:** **Adjuntar copia del documento de remisión del Plan de Protección y Seguridad dirigido a la Subgerencia de Defensa Civil de la Municipalidad Provincial o Local de su jurisdicción para su evaluación y aprobación.**

## 1. Información General

a. Datos del escenario deportivo: nombre, dirección.

1) Nombre del escenario deportivo: estadio, campo deportivo, coliseo.

MIGUEL GRAU

2) Dirección: avenida, calle, jirón.

CRUCE ENTRE LA AV. COLONIAL Y CALLE LOS TOPACIOS

3) Ubicación: distrito, provincia, departamento.

PROVINCIA CONSTITUCIONAL CALLAO

4) Entidad a cargo de la administración o propietario: IPD, Municipal, Universidad, Regional o Privada.

GOBIERNO REGIONAL

b. Datos del responsable del escenario deportivo: nombre, cargo, teléfono, celular, correo electrónico.

1) Responsable o administrador del escenario deportivo: nombre, cargo, teléfono, celular, correo electrónico.

**Nombre** : MIGUEL SANFRANCO DORADOR

| | | |
|---|---|---|
| **Cargo** | : | ADMINISTRADOR VILLA DEPORTIVA |
| **Teléfono fijo** | : | |
| **Teléfono celular** | : | 965770440 |
| **Correo electrónico** | : | MLANFRANCO33@HOT.COM |
| **DNI** | : | 25718015 |

2) Jefe de Seguridad del escenario deportivo: nombre, cargo, teléfono, celular, correo electrónico. (*)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | : | PERCY TESEN |
| **Cargo** | : | JEFE SEGURIDAD DEL ESTADIO |
| **Teléfono fijo** | : | — |
| **Teléfono celular** | : | 992770383 |
| **Correo electrónico** | : | PERCY-TESEN@HOTMAIL.COM |
| **DNI** | : | 25568867 |

3) Oficial de Seguridad del organizador del evento deportivo: nombre, cargo, teléfono, celular, correo electrónico. (*)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | : | JARRIN BAEZA FRANCISCO |
| **Cargo** | : | OFICIAL DE SEGURIDAD |
| **Teléfono fijo** | : | 01 317 2388 |
| **Teléfono celular** | : | 952100622 |
| **Correo electrónico** | : | FJARRINB@USMP.PE |
| **DNI** | : | 09426288 |

4) Organizador o promotor del evento deportivo: nombre cargo, teléfono, celular, correo electrónico, cuando corresponda. (*)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | : | CARLOS ALFARO BENTIN |
| **Cargo** | : | LIQUIDADOR |
| **Teléfono fijo** | : | 01 317 2388 |
| **Teléfono celular** | : | 942782342 |
| **Correo electrónico** | : | CALFARO3@USMP.PE |
| **DNI** | : | 07735104 |

5) Comisario Designado para el evento deportivo, para casos de fútbol: nombre, teléfono, celular, correo electrónico. (*)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre** | : | |
| **Cargo** | : | |
| **Teléfono fijo** | : | |
| **Teléfono celular** | : | |
| **Correo electrónico** | : | |
| **DNI** | : | |

c. Número probable de espectadores al espectáculo deportivo, el mismo que no debe superar el aforo del escenario deportivo, establecido previamente conforme a Ley.

**Aforo solicitado: ..... ..... espectadores.**

**Aforo solicitado por tribunas:**

| | | |
|---|---|---|
| **Tribuna Occidente** | : | ..... **espectadores** |
| **Tribuna Oriente** | : | ..... **espectadores** |
| **Tribuna Norte** | : | ..... **espectadores** |
| **Tribuna Sur** | : | ..... **espectadores** |
| **Palcos** | : | ..... **espectadores** |
| **Total** | : | ..... **espectadores** |

d. Capacidad máxima del escenario deportivo.

17,000 ESPECTADORES

e. Medidas administrativas y/o judiciales vigentes sobre el escenario deportivo que afecten o limiten su funcionamiento o dispongan su clausura.

# INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN

## 2. Información sobre Protección

a. Medidas de prevención y seguridad para el control de acceso al escenario deportivo. Estas medidas deberán especificar las modalidades adoptadas para evitar la introducción de objetos o productos no autorizados por su peligrosidad, rigidez, dimensiones.

1) Descripción general del cerco perimétrico (tipo, material), de ser el caso.

PUERTAS y REJAS METALICAS

2) Descripción general de los accesos de ingreso al escenario deportivo (indicar número total de puertas de ingreso, número de puertas de ingreso habilitadas para el evento).

02

**Puertas de ingreso habilitadas para el evento**

**Tribuna Occidente:** 02 **Puertas**
**Tribuna Norte:** — **Puertas**
**Tribuna Oriente:** — **Puertas**
**Tribuna Sur:** — **Puertas**
**Rampa de acceso.** 04 FUERA DE LA CALLE TOPACIOS
03 DENTRO DEL ESTADIO

3) Ubicación de las playas de estacionamiento y administración (capacidad de parqueo de vehículos), de ser el caso.

EXPLANADA PRINCIPAL OCCIDENTE
LADO DERECHO — LADO IZQUIERDO

4) Medidas adoptadas:

a) Indicar las coordinaciones con la PNP para el control de requisitorias.

SE SOLICITA 02 EFECTIVOS
01 LAPTO (OCCIDENTE)

**N° de Equipos para control de requisitorias.....**

**Anexo 03: Adjuntar copia del documento de gestión solicitando personal PNP para el control de Requisitorias.**

b) Indicar las coordinaciones con la PNP para el control de alcoholemia.

SE CE CURSA UNA CARTA.

**N° de Equipos para control de alcoholemia..01...**

**Anexo 04: Adjuntar copia del documento de gestión solicitando personal PNP para el control de Alcoholemia.**

c) Indicar las coordinaciones con la PNP para el cacheo y registro al ingreso de los espectadores.

SE PRESENTA

d) Indicar el número de personal de controladores de boletos y vigilantes particulares que serán distribuidos en las puertas o accesos de ingreso en el escenario deportivo.

PERSONAL MANTENIMIENTO 05, 05 CORTA TIKET, 04 VIGILANTES, 04 CONFECCIONISTAS (04 PERSONAS) 05 LIMPIEZA, 03 SERVICIOS, CUERPO MEDICO 01, CONSEJERO MAYOR 01 TOTAL 02

**N° de Controladores de boletos de entradas.....**
**N° de Vigilantes de seguridad privada.....**
**(Bajo y Medio Riesgo 1 vigilante por cada 250 espectadores)**
**(Alto y Muy Alto Riesgo 1 vigilante: por cada 100 espectadores)**

e) Indicar la disponibilidad de sistemas de vigilancia, sistemas de cámaras y centros de control. (número de cámaras de vigilancia, contratadas o alquiladas, de propiedad del escenario deportivo). La implementación de los sistemas de vigilancia en espectáculos deportivos son de carácter obligatorio de conformidad a lo establecido en el Artículo 6° (**Sistema de vigilancia en espectáculos deportivos**) de la Ley N° 30037, Ley que previene y sanciona la violencia en los espectáculos deportivos y en el Artículo 7º (**Uso de cámaras de videovigilancia en bienes de dominio público**) del Decreto Legislativo Nº 1218, Decreto Legislativo que regula el uso de las cámaras de video vigilancia, del 24 de setiembre de 2015. (Coordinación y supervisión con la PNP).

**Recinto Deportivo cuenta con Centro de Control.....SI.....**
**N° Cámaras fijas, domo, móviles.....**
**En caso, no contar con Centro de Control.....**
**N° Cámaras fijas, domo, móviles contratadas o alquiladas.....**

**Anexo 05: Adjuntar copia del contrato de locación de servicios con la empresa de grabación o filmación del ingreso de los**

**espectadores y de las incidencias en las tribunas durante el desarrollo del evento deportivo.**

f) Otras establecidas por el artículo 31° del Reglamento FIFA de Seguridad en los Estadios, para casos de fútbol.

CORRECTO

g) En caso de encontrarse en lugares de alto riesgo de actividades terroristas o violentistas, tener en consideración lo establecido en el anexo B del Reglamento FIFA, sobre Protección contra el Terrorismo.

CORRECTO

b. Medidas a adoptarse para el retiro del portador o comercializador de bebidas alcohólicas y otras sustancias prohibidas y posterior incautación, así como de las personas que demuestren evidentes signos de ingesta de sustancias alcohólicas u otras prohibidas.

Medidas adoptadas:

1) Para el control y detección de ingreso de bebidas alcohólicas y/o sustancias prohibidas. (Coordinación efectuada con la PNP, Fiscalía de Prevención del delito, y otras que se estimen necesarias).

SI CUENTA

2) Para el control y detección de personas que demuestren evidentes signos de ingesta de bebidas alcohólicas o sustancias prohibidas. (Coordinación efectuada con PNP, Fiscalía de Prevención del delito, y otras que se estimen necesarias).

SI CUENTA

3) Control de la venta de productos autorizados en el interior de la instalación deportiva. (Coordinación efectuada con la PNP, Fiscalía de Prevención del delito, Gobierno local, Ministerio de Salud, y otras que se estimen necesarias para la verificación de los productos que se comercializarán).

SI CUENTA SE PROHIBIRA RELOCAM

c. Información sobre los productos que se pretendan vender al interior del escenario deportivo, los cuales deberán ser detallados por el organizador, precisando el número y la identificación del personal responsable de su venta.

.....

.....

**Anexo 06:** **Adjuntar relación de los productos a vender, relación del personal, copia de DNI y copia de carnet sanitario vigente del personal de la empresa concesionaria que participará en la manipulación de los alimentos.**

d. Medidas correctivas a ser adoptadas ante conductas violentas, racistas, xenófobas o intolerantes, o que pretendan vejar a una persona o grupo de ellas por razón de su edad, raza o etnia, discapacidad, religión, o convicciones, sexo u orientación sexual, así como toda acción que busque afectar la armonía del espectáculo deportivo.

1) Nombre del responsable del perifoneo.

..... MANERO RACHO .....

2) Sistema de megafonía y equipo de amplificación.

..... SI CUENTA .....

3) Perifoneo a los espectadores, horarios para difundir las advertencias (antes, entretiempo y término del evento deportivo) mediante la difusión del Código de Comportamiento, la buena observancia a las normas de conducta y respeto durante el espectáculo deportivo.

.....

.....

4) Adjuntar al Plan el libreto del Código de Comportamiento ante conductas violentas, para su evaluación por el órgano competente. Para tal construcción normativa, puede tomarse como referencia el Anexo C, párrafo 3, del código de conducta del estadio de FIFA para caso del fútbol.

**Anexo 07:** **Adjuntar copia del Código de Comportamiento, la buena observancia a las normas de conducta y respeto durante el espectáculo deportivo.**

5) Para eventos deportivos calificados de alto riesgo, en caso de fútbol, podrá tomarse en consideración lo estipulado en el Artículo 62° del Reglamento FIFA de Seguridad en los Estadios.

..... SI SE CONSIDERA .....

6) Se deberá contar con un sistema de comunicación integral y fiable para todos los aspectos de la seguridad en el estadio. Cuando se producen

incidentes, las redes de telefonía móvil comerciales suelen sobrecargarse y, por lo tanto, no son medios de comunicación fiables y seguros. Proporcionar una guía de números telefónicos, tipos de radio u otros medios de comunicación considerando la cadena de mando del organizador y todo el mecanismo de protección y seguridad diseñado para el evento.

..... SE TIENE PREVISTO .....

e. Medidas orientadas a controlar, incautar o decomisar, según corresponda, los objetos prohibidos en los espectáculos deportivos, conforme a la Ley.

.....
.....

f. Ubicación del personal de medios de comunicación, atendiendo a la infraestructura de cada escenario deportivo.

.....
.....

**Cantidad aproximada de reporteros o periodistas**.....30.....

g. Ubicación de las barras, en sectores separados, claramente delimitados; así como la precisión de los parámetros que determinen el aforo de las ubicaciones de las barras en los sectores de las tribunas, las cuales deberán estar provistas de cámaras de vigilancia, propias del recinto o contratadas por el organizador, control y vigilancia, prohibición del ingreso de banderolas, control de barristas prohibidos de ingresar a los recintos deportivos (Coordinación PNP y Fiscalía de Prevención del Delito).

.....
.....

**Barra Local**.....OCCIDENTE SUR.....
**Barra Visitante**.....OCCIDENTE NORTE.....

**Anexo 08: Adjuntar Croquis de distribución de las Barras.**
**Anexo 09: Adjuntar Relación de Barristas Empadronados.**

h. Formulario del acta de conocimiento y compromiso con carácter de declaración jurada, suscrita por el representante legal del organizador y Declaración Jurada del Oficial o Jefe de Seguridad del Espectáculo Deportivo.

**Anexo 10: Adjuntar Compromiso con carácter de Declaración Jurada, suscrita por el Representante Legal del Organizador.**

**Anexo 11: Adjuntar Compromiso con carácter de Declaración Jurada, suscrita por el Oficial de Seguridad del Organizador.**

i. Copia de la póliza del Seguro Obligatorio para Espectáculos Deportivos –SOED (Con cobertura de la zona de influencia del espectáculo deportivo).

SE ADJUNTA COPIA SEGUNO LA POSITIVA

Póliza de Seguro del Espectador N° 2300965 90

Compañía de Seguros... LA POSITIVA

Vigencia 12 HORAS 31/12/2015 HASTA LAS 12 HORAS DEL 01/01/2018

**Anexo 12: Adjuntar copia de la Póliza de Seguros obligatorio para espectáculos deportivos.**

j. Formulario con carácter de declaración jurada donde se consigne el nombre del Comisario del espectáculo deportivo; así como las medidas de seguridad adoptadas.

**Anexo 13: Compromiso con carácter de declaración jurada donde se consigne el nombre del Comisario del espectáculo deportivo; así como las medidas de seguridad adoptadas.**

k. Número de personal que debe ser contratado para prestar los servicios de vigilancia privada, en forma proporcional y necesaria al número probable de espectadores, así como el número de personas que estén involucradas en la organización de tales eventos. El número de agentes de seguridad a ser contratados deberá ser considerado dentro de los alcances del aforo a ser autorizado. (para la disciplina de fútbol, podrá seguirse los lineamientos establecidos en el Reglamento de Seguridad de Estadios, Capítulo III "Cuerpo Auxiliar de Seguridad").

1) Indicar la razón social de la empresa de vigilancia privada contratada, así como, la respectiva autorización emitida por la SUCAMEC en concordancia con la Ley Nº 28879, Ley de Servicios de Seguridad Privada del 17 de agosto del 2006 y el Decreto Supremo Nº 003-2011 IN Reglamento de la Ley Nº 28879, Ley de Servicios de Seguridad Privada del 31 de marzo del 2011, y el Decreto Legislativo Nº 1213, Decreto Legislativo que regula los Servicios de Seguridad Privada del 24 de setiembre del 2015.

**Nombre Empresa de la Seguridad Privada.** EVP. SECCR.

**RUC N°**

**Acreditación SUCAMEC Resolución N°** 00072615 SUCAMEC 07 ENERO 2015

2) Indicar el número de personas de vigilantes que participarán en el evento y el detalle de su ubicación (tribunas, puertas, baños, camerinos).

**N° de agentes de vigilancia privada.....** 12 .....

**(Bajo y Medio Riesgo 1 vigilante por cada 250 espectadores)**
**(Alto y Muy Alto Riesgo 1 vigilante: por cada 100 espectadores)**

**Distribución de agentes de vigilancia privada**

a) **Tribuna Occidente:**
**Supervisor**..01...
**Agentes**..14...

b) **Tribuna Norte**
**Supervisor**.....
**Agentes**.....

c) **Tribuna Oriente**
**Supervisor**.....
**Agentes**.....

d) **Tribuna Sur**
**Supervisor**.....
**Agentes**.....

e) **Responsable General**
...ALDO ANCHANTE...
.....

**Anexo 14: Adjuntar Croquis de distribución de los agentes de la Empresa de vigilancia privada.**

3) El personal de agentes de seguridad de la empresa de vigilancia contratada deberá presentar y portar obligatoriamente con la acreditación respectiva (carnet o fotocheck).

.....SI SE CUENTA.....
.....

4) Presentar copia del contrato realizado con el club organizador, que de fe de lo señalado.
.....SE ADJUNTA COPIA.....
.....

**Anexo 15: Adjuntar copia del Contrato de locación de servicios con la Empresa de vigilancia privada.**

I. Descripción de los mecanismos o dispositivos que permitan la detección de armas, arcos detectores de metales, detectores manuales de metales u objetos que pudieran producir los mismos efectos, así como bengalas, petardos, explosivos o, en general, productos inflamables, fumíferos o corrosivos, y dispositivos pirotécnicos.

1) Indicar los mecanismos de registro o dispositivos de detección. En caso de falta o deficiencia de equipos, indicar las acciones alternativas a adoptar.

.....
..... DETECTOR METALES GARRET.

2) De contarse con equipos indicar la ubicación de los mecanismos de detección y adjuntar plano o croquis que permita visualizar al detalle los medios y equipos de seguridad que serán empleados en el evento.

.....
..... ESTARAN UBICADOS EN EL INGRESO DE ESPECTADORES

**Anexo 16: Adjuntar Croquis de distribución de los mecanismos de detección de metales (arcos de seguridad, garrets, etc.) de la Empresa de vigilancia privada.**

m. El número de las entradas de cortesía por distribuir, las mismas que se contabilizan para la determinación del aforo total.

1) Indicar la cantidad total y la serie de los boletos de entrada debidamente numerados (venta y cortesía); así como la distribución por tribunas y sectores de acuerdo al aforo.

.....
.....

**Los boletos de entrada serán distribuidas por tribunas y sectores de la siguiente manera:**

- **Tribuna Occidente**
  **Sectores...650.....boletos de entradas** (350 ASOC. - 300 PRECIO)
- **Tribuna Norte**
  **Sectores.....boletos de entradas** —
- **Tribuna Oriente**
  **Sectores.....boletos de entradas** —
- **Tribuna Sur**
  **Sectores.....boletos de entradas** —
- **Palcos.....boletos de entradas** —
- **TOTAL.....650.....boletos de entradas**

2) Indicar los lugares de venta de las entradas dando cumplimiento a lo estipulado en el Decreto Supremo Nº 006-2014 VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones, modificación del Título III Edificaciones, Norma A.100, Artículo 21º (condiciones de las boleterías), del 13 de mayo de 2014.

.....
..... SI SE CUMPLE FASTTICKET
BOLETRIAS ESTADIO

3) Cuando corresponda, podrá tomarse en consideración el Reglamento FIFA de Seguridad en los Estadios, Artículo 26 – "Entradas".

.....
SI SE CUMPLE
.....

4) Características de los boletos de entradas, N° de DNI, Nombre y Apellidos del Adquiriente, Póliza de Seguro del Espectador, difusión de las sanciones por actos de violencia.

.....
SE CUMPLE
.....

5) Presentar copia del contrato realizado con la empresa comercializadora de tickets, que de fe de lo señalado.

**Anexo 17: Adjuntar Copia de contrato de Boletos de entradas (Tickets) con la Empresa Comercializadora.**

n. Nivel de riesgo del evento deportivo.
El Oficial de seguridad del organizador debe realizar una evaluación preliminar de riesgo y la resultante ponerla a consideración de los órganos competentes, para los fines de ley; para lo cual podrá tomarse como guía lo establecido en el Artículo 7° del Reglamento FIFA de Seguridad en los Estadios, para eventos de fútbol.

BAJO
.....
.....

o. Los demás requisitos de orden público que establezca la PNP.

.....
SE CUMPLE
.....

# INFORMACIÓN SOBRE SEGURIDAD

## 3. Información sobre Seguridad

a. Medidas de prevención y seguridad de las instalaciones; incluyendo sistemas de prevención, de alarmas, de detección de incendios, de evacuación, de rescate, de atención de emergencias médicas.

1) Indicar las medidas de prevención y seguridad, con sus correspondientes protocolos.

SE CUMPLE

2) Indicar si existen implementados sistemas de alarmas o de detección contraincendios.

SÍ SE CUENTA

3) Indicar los protocolos de seguridad establecidos para el caso de incendio que deberán contar con un sistema de comunicación (radio o teléfono) para su rápida ubicación y oportuna intervención en caso de ser necesario. (organización de la brigada de intervención contra incendios)

RADIOS Y TELEFONOS

**Anexo 18: Adjuntar la Organización nominal de la Brigada de intervención contra incendios con su respectiva relación de teléfonos o medios de comunicación a emplearse.**

b. Medidas de prevención, rutas de acceso y otros mecanismos que resulten necesarios para las personas con discapacidad, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y sus normas reglamentarias.

1) Dar cumplimiento a la Ley Nº 29973, Ley General de la Persona con discapacidad, Artículo 17º, numeral 17.2, establece que: "los propietarios, administradores, promotores u organizadores que realizan actividades y espectáculos habilitan y acondicionan ingresos, áreas, ambientes y servicios higiénicos para el uso de la persona con discapacidad, así como la señalización correspondiente.

SI SE CUENTA

2) Indicar las rutas de acceso, ambientes, áreas y servicios higiénicos para las personas con discapacidad en el recinto deportivo. adjuntar plano con la respectiva señalización.

EN LAS EXPLANADAS DE LA TRIBUNA

3) Ante una emergencia, la brigada de evacuación en primera prioridad apoyará a la evacuación de las personas con discapacidad.

.....

.....

c. Nivel de riesgo del escenario deportivo

Según lo establecido en el Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones aprobado por Decreto Supremo Nº 058-2014 PCM (Reglamento de ITSE), el cual es consignado en el Acta de Visita de Seguridad en Edificaciones - VISE.

Indicar el nivel de riesgo del escenario deportivo de acuerdo a lo especificado en el ACTA VISE.

..... BAJO .....

.....

d. Copia del informe de la Visita de Seguridad en Edificaciones.

Copia del acta VISE para el evento deportivo debidamente firmada por los inspectores técnicos de seguridad en edificaciones de la (Sub Gerencia/Oficina) de Defensa Civil del Gobierno Local autorizados por el CENEPRED.

**Anexo 19: Adjuntar copia de solicitud de Inspección Técnica para el encuentro deportivo o copia de la VISE para el evento deportivo.**

e. Plano de ubicación y acceso de la sala acondicionada para la prestación de servicios de salud y medicina de emergencia, que permita atender las circunstancias que pudieran presentarse durante el desarrollo del evento.

1) Indicar si se cuenta con una posta médica para la prestación de servicios de salud, indicando número de profesionales que la integran, la disponibilidad de medios o insumos para la atención de una emergencia.

.....

..... SI SE CUENTA .....

2) Dar cumplimiento al Decreto Supremo Nº 006-2014 VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones, modificación del Título III Edificaciones, Norma A.100 (Recreación y Deportes), Artículo 9º (... 01 camilla de atención por cada 2500 espectadores...), del 13 de mayo de 2014.

**Anexo 20: Adjuntar Plano de ubicación y acceso de la sala acondicionada para la prestación de servicios de salud y medicina de emergencia.**

f. Número del Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones correspondiente.
El Certificado ITSE vigente del escenario deportivo o Número de Expediente de Trámite de ITSE de Detalle o del Acta de Diligencias donde se señale que la edificación deportiva no presenta un nivel de riesgo alto o muy alto.

SE ADJUNTA COPIA

**Anexo 21: Adjuntar copia de Certificado ITSE del recinto deportivo.**

g. Número de personal destinado a las labores de apoyo, de emergencia, bomberos, cuerpo médico; y otras actividades que se justifiquen en el desarrollo del espectáculo deportivo, teniendo en cuenta que dicho número sumado al aforo autorizado no deberá superar la capacidad máxima del escenario deportivo.

La organización del personal de labores de apoyo en un espectáculo deportivo es un aspecto importante que el Oficial de Seguridad del club organizador debe considerar, a fin de evitar que personas extrañas al evento pretendan infiltrarse dentro de campo de juego poniendo en riesgo la seguridad el espectáculo deportivo.

Para ello, el organizador deberá adjuntar al PP&S una relación de todos los integrantes de cada grupo que participará en las diferentes actividades de apoyo, de emergencia, bomberos, etc. Asimismo, el total de personal de apoyo debe sumarse al aforo autorizado.

1) Indicar la cantidad de las personas que participarán en las actividades de apoyo alrededor del campo de juego. (recogebolas, camilleros, utileros, etc.)

80

2) Indicar la cantidad de las personas que participarán en las actividades de apoyo en las tribunas (ascensoristas, acomodadores, personal de limpieza, personal de mantenimiento de servicios higiénicos, etc.).

LIMPIEZA 05, SERVICIOS 03, EMERGENCIAS ENFERMO MEDICO 01
CONSERJONARIOS FIJOS 02, CONSERJONARIOS MOVIL 02,
PERSONAL MANTENIMIENTO 05

3) Indicar la cantidad de integrantes del cuerpo de bomberos que participarán en las actividades de emergencia (coordinación con los bomberos).

SE LE ENVIA CARTA PERO NO ASISTEN

4) Indicar la cantidad de integrantes de las brigadas de primeros auxilios de defensa civil que participarán en las actividades de emergencia (coordinación con la municipalidad de la jurisdicción).

04

5) Indicar la cantidad de personas que participarán en las actividades de servicio de mantenimiento de recinto deportivo (electricista, gasfitero, etc.).

06

h. Plan de evacuación del escenario deportivo, el cual deberá incluir un locutor responsable del pregón de los mensajes preestablecidos para ser comunicado en caso de una emergencia.
Indicar los protocolos de seguridad para realizar la evacuación de la edificación deportiva en caso de emergencia.

SE CUENTA

**Anexo 22: Adjuntar la Organización nominal de la Brigada de evacuación con su respectiva relación de teléfonos o medios de comunicación a emplearse.**

**Anexo 23: Croquis de la vías de evacuación del escenario deportivo.**

i. Medidas de seguridad contra incendios y su protocolo.

1) Indicar la disponibilidad medios contraincendios o extintores y su ubicación en el recinto deportivo.

DISPONIBLES

2) Indicar los protocolos de seguridad en caso de incendio.

SI SE CUENTA

3) Coordinación con el cuerpo de bomberos.

SE PRESENTA LA CRUZ ROJA ASISTEN

j. Medidas para el auxilio y la atención médica, teniendo en cuenta que cuando en un espectáculo deportivo exista un aforo superior a cinco mil (5000) espectadores, se debe contar por lo menos con dos (02) ambulancias Tipo II, con personal médico y su logística que permita una adecuada atención ante una emergencia, si el aforo es superior a veinte mil (20000) espectadores adicionalmente, se debe contar con una ambulancia Tipo III; lo cual deberá acreditarse con el contrato respectivo.

Indicar el tipo y número de ambulancias consideradas en el evento. Determinar si pertenecen al sector público o privado, Cuerpo de Bomberos, SAMU, MINSA o PNP; en qué circunstancias se emplean y bajo que modalidad (contrato, alquiler o apoyo); su ubicación, facilidades de acceso, rutas de evacuación, personal y medios con que cuenta para la atención de una emergencia, nosocomios o clínicas donde serán llevados los pacientes.

01 AMBULANCIA TIPO II

**Anexo 24: Adjuntar Copia del contrato de locación de servicios de ambulancia.**

k. Los demás requisitos técnicos que establezca el Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, y los demás requisitos que establezcan las normas sobre la materia.

SI SE CUENTA

CLUB DEPORTIVO USMP

Francisco Jarrín Baeza
Oficial de Seguridad

Firma

## ANEXOS

**Anexo 01:** Copia del documento de remisión del Plan de Protección y Seguridad dirigido a la PNP para su evaluación y aprobación.

**Anexo 02:** Copia del documento de remisión del Plan de Protección y Seguridad dirigido a la Subgerencia de Defensa Civil de la Municipalidad Provincial o Local de su jurisdicción para su evaluación y aprobación.

**Anexo 03:** Copia del documento de gestión o trámite ante la PNP para el control de Requisitorias.

**Anexo 04:** Copia del documento de gestión o trámite ante la PNP para el control de Alcoholemia.

**Anexo 05:** Copia del contrato de locación de servicios con la empresa de grabación o filmación del ingreso de los espectadores y de las incidencias en las tribunas durante el desarrollo del evento deportivo.

**Anexo 06:** Relación de los productos a vender, relación del personal, copia de DNI y copia de carnet sanitario vigente del personal de la empresa concesionaria que participará en la manipulación de los alimentos.

**Anexo 07:** Copia del Código de Comportamiento, la buena observancia a las normas de conducta y respeto durante el espectáculo deportivo.

**Anexo 08:** Croquis de distribución de las Barras.

**Anexo 09:** Relación de Barristas Empadronados.

**Anexo 10:** Compromiso con carácter de Declaración Jurada, suscrita por el Representante Legal del Organizador.

**Anexo 11:** Compromiso con carácter de Declaración Jurada, suscrita por el Oficial de Seguridad del Organizador.

**Anexo 12:** Copia de la Póliza de Seguro obligatorio para espectáculos deportivos.

**Anexo 13:** Compromiso con carácter de declaración jurada donde se consigne el nombre del Comisario del espectáculo deportivo; así como las medidas de seguridad adoptadas.

**Anexo 14:** Croquis de distribución de los agentes de la Empresa de vigilancia privada.

**Anexo 15:** Copia del Contrato de locación de servicios con la Empresa de vigilancia privada.

**Anexo 16:** Croquis de distribución de los mecanismos de detección de metales (arcos de seguridad, garrets, etc.) de la Empresa de vigilancia privada.

**Anexo 17:** Copia de contrato de Boletos de entradas (Tickets) con la Empresa Comercializadora.

**Anexo 18:** Relación nominal de la Brigada de intervención contra incendios con su respectiva relación de teléfonos o medios de comunicación a emplearse.

**Anexo 19:** Copia de solicitud de Inspección Técnica para el encuentro deportivo o copia de la VISE para el evento deportivo.

**Anexo 20:** Plano de ubicación y acceso de la sala acondicionada para la prestación de servicios de salud y medicina de emergencia.

**Anexo 21:** Copia de Certificado ITSE del escenario deportivo.

**Anexo 22:** Relación nominal de la Brigada de evacuación con su respectiva relación de teléfonos o medios de comunicación a emplearse.

**Anexo 23:** Croquis de la vías de evacuación del escenario deportivo.

**Anexo 24:** Copia del contrato de locación de servicios de ambulancias.

# CERTIFICADO DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES DE DETALLE

Municipalidad Provincial del Callao

SERIE A 20 **15**

La Gerencia de Defensa Civil de la Municipalidad Provincial del Callao, organo ejecutante de la Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones, en cumplimiento de lo establecido en el D. S. Nº 058-2014- PCM. ha realizado la Inspeccion de Seguridad en Edificaciones.

A : **GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO – ESTADIO MIGUEL GRAU**

(EDIFICACION / LOCAL / ESTABLECIMIENTO / INSTALACION)

UBICACION : AV. OSCAR R. BENAVIDES / AV. LOS TOPACIOS S/N BELLAVISTA – CALLAO

(CALLE / AVENIDA / JIRON / URBANIZACION)

El que suscribe CERTIFICA que el objeto de inspección antes señalado **CUMPLE** con las normativas en materia de Seguridad en Edificaciones otorgándosele el presente CERTIFICANDO del ITSE

CAPACIDAD MAXIMA DE LA EDIFICACION : 37,000 (EN NUMEROS) — TREINTA Y SIETE MIL PERSONAS (20,000 PERSONAS CAPACIDAD DE CANCHA / 17,000 EVENTO DEPORTIVO) (EN LETRAS) — AREA : 68,615.47 Mts.2

GIRA O ACTIVIDAD DE LA EDIFICACION : **ESTADIO**

SOLICITUD Nº 2015-11-A-79928 RESOLUCION Nº 813-2015-MPC-GGSC-GDC VIGENCIA INDETERMINADO

CALLAO, 19 DE JUNIO DEL 2015

47

25

**De:** Carmen Milagros Cornejo Ramos <joysan_3117@hotmail.com>
**Fecha:** 15 de setiembre de 2016, 9:19:22 p.m. GMT-5
**Para:** "mlanfranco33@hotmail.com" <mlanfranco33@hotmail.com>
**Asunto: RELACION DE TRABAJADORES Y VENDEDORES DEL ESTADIO MIGUEL GRAU**

| | | |
|---|---|---|
| 1. CARMEN MILAGROS CORNEJO RAMOS | 25784901 | ATENCION AL PUBLICO |
| 2. RICARDO ALONSO CORNEJO RAMOS | 41201551 | ATENCION AL PUBLICO |
| 3. JOSE ARTURO SOTOMAYOR CUEVA | 10552906 | ATENCION AL PUBLICO |
| 4. YENNY DAY CARRASCO MEDINA | 03669107 | ATENCION AL PUBLICO |
| 5. SANDY SALINAS PEROCHENA | 40632432 | ATENCION AL PUBLICO |
| 6. JOSE FRANCISCO UTRILLA | | VENDEDOR DE CAFE,GASEOSAS,ETC |
| 7. SILVERIO JIMENEZ | 07177757 | VENDEDOR DE CAFE,GASEOSAS,ETC |
| 8. LUIS QUISPE MONZON | 40924292 | VENDEDOR DE HELADOS, CAFES POPCORN |
| 9. CESAR MENA POLASTRI | 09659725 | VENDEDOR DE MANI |
| 10. FRANCISCA ENRIQUEZ | 09522737 | VENDEDOR DE MANI |
| 11. ALEJANDRO RIOS AMBROSIO | 10324549 | PLANCHERO |
| 12. ALEJANDRA RIOS MOGOLLON | | PLANCHERA |
| 13. ALEJANDRO RIOS MOGOLLON | 73261684 | PLANCHERO |
| 14. JACQUELIN RIOS MOGOLLON | 73261697 | ATENCION AL ´PUBLICO |
| 15. MARCO MORAN VEGA | 45764797 | VENDEDOR DE POPCORN |
| 16. ROSARIO MINAYA YLLATUPAC | 09494450 | VENDEDOR DE GASEOSA Y PAN |
| 17. MILAGROS MINAYA YLLATUPAC | 42131456 | VENDEDOR DE GASEOSAS |
| 18. EDUARDO PAULINO LEON | 09668894 | VENDEDOR DE GASEOSAS Y PAN |
| 19. CARMEN ONORES VILLANUEVA | 42015167 | VENDEDOR DE GOLOSINAS |
| 20. LUIS ROLANDO BALDEON SIAS | 06914221 | VENDEDOR DE GELATINA |

26
A

La Positiva Vida

La Positiva Vida Seguros y Reaseguros
Av. Javier Prado Este y Fco. Masías N° 370,
Tercer Piso San Isidro, Lima – Perú
RUC. : 20454073143
Telf.: (511) 513-0000 / Fax: (511) 513-0515

**Póliza N°: 230109439**
**Código Registro SBS:AE2076100147**

## PÓLIZA DE SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALESEN GRUPO
## CONDICIONES PARTICULARES

### 1. DATOS DEL CONTRATANTE:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | **: ASOCIACIÓN DEPORTIVA DE FÚTBOL PROFESIONAL** | | |
| **RUC** | **: 20137541875** | | |
| **Domicilio** | **: Av. Javier Prado Oeste N° 1121** | | |
| **Distrito** | **: San Isidro** | **Provincia** | **: Lima** |
| **Departamento** | **: Lima** | **Teléfono** | **:** |

**2. ASEGURADO:** Asistentes(*) a los partidos de Fútbol organizados por el Contratante que conserven su ticket de ingreso.

(*) Asistentes que hayan pagado derecho de entrada debidamente acreditado con el boleto respectivo.

**3. BENEFICIARIOS:** Son las personas designadas por el Asegurado en la solicitud de seguro cuyos datos se encontrarán individualizados en el certificado de seguro.

Si fueren dos o más los beneficiarios designados, y no se consigna el porcentaje de participación, el importe se dividirá y abonará por partes iguales, sea cual fuera el vínculo de los beneficiarios con el titular del Seguro.

Ante la no designación de beneficiarios, las coberturas serán otorgadas a los herederos legales del **Asegurado**, en partes iguales previa presentación del Testimonio y Copia Literal de la inscripción definitiva del Testamento o Sucesión Intestada.

**4.EDAD MAXIMAS DE PERMANENCIA:** Para el presente seguro no existe límite de edad de permanencia.

**5. VIGENCIA:** Desde: las 12:00 horas del 01/09/2016 Hasta: las 12:00 horas del01/01/2018.

### 6. COBERTURAS, SUMAS ASEGURADAS Y PRIMAS:

| COBERTURAS PRINCIPALES | |
|---|---|
| **Muerte Accidental** | **4 UIT** |

| COBERTURAS ADICIONALES | |
|---|---|
| **Invalidez Total y Permanente por accidente** | **4 UIT** |
| **Incapacidad Temporal por accidente** | **S/.50 por día hasta un máximo de 4UIT(*)** |
| **Gastos de Curación por Accidente** | **Hasta 5 UIT** |
| **Sepelio por Accidente** | **1 UIT** |

***(*) Unidad Impositiva Tributaria – el valor actual de 1 UIT es de S/ 3,950.00***

97
(B)

La Positiva Vida

7. **PRIMA COMERCIAL POR BOLETO O TICKET:** S/ 0.2781

8. **PRIMA COMERCIALPOR BOLETO O TICKET MAS IGV:** S/ 0.3282

La prima comercial incluye los siguientes conceptos:

**CARGOS DE AGENCIAMIENTO POR INTERMEDIACION DE CORREDOR DE SEGUROS Y NUMERO DE REGISTRO**:22.50% - J0045

Las bonificaciones, premios y demás beneficios a los corredores de seguros y/o comercializadores por la intermediación de la presente póliza, consistirán en un (i) porcentaje de dinero o (ii) viajes, que se determinaran sobre la cantidad de pólizas colocadas en el año y el logro de las metas establecidas por la Positiva Vida, entre otros aspectos que se definan cada año

9. **FORMA DE PAGO:** La prima estará a cargo del*(Contratante)*

   El monto de la prima será cancelado (i) de forma directa en las oficinas de la Aseguradora o (ii) deposito en cuenta.

10. **FRECUENCIA DE PAGO:** La prima será cancelada de forma mensual.

11. **CLAUSULAS ESPECIALES**

- Son materia de cobertura las personas que posean un Boleto oficialmente emitido y autorizado por la Asociación Deportiva de Fútbol Profesional para la asistencia al Estadio de futbol en la fecha de la ocurrencia del siniestro, sobre el que se haya cobrado la correspondiente prima de seguro.
- La cobertura de esta póliza comprende los riesgos producidos en el escenario deportivo donde se realiza el espectáculo deportivo profesional y circunscrito a las instalaciones del Estadio en que se lleve a cabo el partido de fútbol, extendiéndose hasta un perímetro máximo de cinco (05) cuadras o 500 metros a la redonda (lo que resulte mayor), o en el área de influencia que establezca la PNP, desde cinco (05) horas antes del ingreso al evento deportivo y hasta dos (02) horas después del término del mismo y/o, de ser el caso, de la hora en que oficialmente se declarare su suspensión o cancelación.
- La cobertura de la presente póliza debe ser otorgada sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar, por los daños que se hubieran ocasionado.
- En aquellos espectáculos deportivos profesionales en los que no se cobre el derecho de entrada, el costo del seguro es asumido totalmente por el organizador.
- Son características de la presente póliza, su incondicionalidad; inmediatez; cobertura ilimitada, en razón del número de accidentes; efectividad durante toda su vigencia; y, su carácter insustituible.
- Para acceder a cualquiera de los beneficios amparados por el presente seguro, es requisito indispensable la presentación del original del Boleto a que se refiere el numeral 1) del presente ítem.

12. **EXCLUSIONES**

**Las presentes exclusiones reemplazan a las indicadas en el Artículo**

- **Suicidio consciente o inconsciente estando o no el asegurado en su sano juicio**

La Positiva Vida

7. **PRIMA COMERCIAL POR BOLETO O TICKET:** S/ 0.2781

8. **PRIMA COMERCIALPOR BOLETO O TICKET MAS IGV:** S/ 0.3282

La prima comercial incluye los siguientes conceptos:

**CARGOS DE AGENCIAMIENTO POR INTERMEDIACION DE CORREDOR DE SEGUROS Y NUMERO DE REGISTRO**:22.50% - J0045

Las bonificaciones, premios y demás beneficios a los corredores de seguros y/o comercializadores por la intermediación de la presente póliza, consistirán en un (i) porcentaje de dinero o (ii) viajes, que se determinaran sobre la cantidad de pólizas colocadas en el año y el logro de las metas establecidas por la Positiva Vida, entre otros aspectos que se definan cada año

9. **FORMA DE PAGO:** La prima estará a cargo del*(Contratante)*

   El monto de la prima será cancelado (I) de forma directa en las oficinas de la Aseguradora o (ii) deposito en cuenta.

10. **FRECUENCIA DE PAGO:** La prima será cancelada de forma mensual.

11. **CLAUSULAS ESPECIALES**

- Son materia de cobertura las personas que posean un Boleto oficialmente emitido y autorizado por la Asociación Deportiva de Fútbol Profesional para la asistencia al Estadio de futbol en la fecha de la ocurrencia del siniestro, sobre el que se haya cobrado la correspondiente prima de seguro.
- La cobertura de esta póliza comprende los riesgos producidos en el escenario deportivo donde se realiza el espectáculo deportivo profesional y circunscrito a las instalaciones del Estadio en que se lleve a cabo el partido de fútbol, extendiéndose hasta un perímetro máximo de cinco (05) cuadras o 500 metros a la redonda (lo que resulte mayor), o en el área de influencia que establezca la PNP, desde cinco (05) horas antes del ingreso al evento deportivo y hasta dos (02) horas después del término del mismo y/o, de ser el caso, de la hora en que oficialmente se declarare su suspensión o cancelación.
- La cobertura de la presente póliza debe ser otorgada sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar, por los daños que se hubieran ocasionado.
- En aquellos espectáculos deportivos profesionales en los que no se cobre el derecho de entrada, el costo del seguro es asumido totalmente por el organizador.
- Son características de la presente póliza, su incondicionalidad; inmediatez; cobertura ilimitada, en razón del número de accidentes; efectividad durante toda su vigencia; y, su carácter insustituible.
- Para acceder a cualquiera de los beneficios amparados por el presente seguro, es requisito indispensable la presentación del original del Boleto a que se refiere el numeral 1) del presente ítem.

12. **EXCLUSIONES**

**Las presentes exclusiones reemplazan a las indicadas en el Artículo**

- **Suicidio consciente o inconsciente estando o no el asegurado en su sano juicio**

29
(A)

ASOCIACION DEPORTIVA DE FUTBOL PROFESIONAL

**Mensaje 1 (antes del inicio del encuentro y en él entre tiempo)**

"Al público asistente le recodamos que:
De acuerdo a la disposición de la Federación Peruana de Futbol, la Asociación Deportiva de Futbol Profesional y al marco legal de nuestro país, las manifestaciones racistas y cualquier forma de discriminación están totalmente prohibidas, de sucederse el partido podrá ser suspendido".

"Respetemos a los futbolistas y a la afición"

"Dejemos de lado el racismo y consolidemos un deporte y un país libres de discriminación"

29
(B)

ASOCIACION DEPORTIVA DE FUTBOL PROFESIONAL

No a la Violencia

- Estimada Concurrencia se les recuerda que está totalmente prohibido el uso o activación de juegos pirotécnicos, bombardas, bengalas, luz de señalización, laser.

  Así mismo el uso de banderolas, bombos, trompetas.

  El incumplimiento de esta norma, podrá ser causal de suspensión del encuentro.

  Apoyemos el deporte, apoyemos al futbol, apoyemos al Perú.

  "ESTIMADO HINCHA ESTA EN TUS MANOS"

  "SI SE PUEDE"

  "NO A LA VIOLENCIA"

30
(C)

ASOCIACION DEPORTIVA DE FUTBOL PROFESIONAL

**Mensaje 2**: (Solo en caso de advertencia)

"Al público asistente le recodamos que:

Las manifestaciones racistas y cualquier forma de discriminación están totalmente prohibidas, por favor no continuar con estas manifestaciones de seguir sucediéndose estos actos el encuentro será suspendido".

Les informamos que las sanciones podrían ser las siguientes:

1.- Suspensión del partido
2.- Suspensión temporal del estadio
3.- Encuentros a puerta cerrada
4.- Prohibición de ingreso a los estadios de los agresores de manera temporal o definitiva.
5.- deducción de puntos obtenidos en el encuentro
6.- Multas económicas

## BRIGADA DE SEGURIDAD Y EVACUACION

Responsables:

**Sr. Percy Tejeda Laguna** / Organiza las brigadas, coordina su capacitación y entrenamiento con Instituciones de su Comunidad como Bomberos, Policía nacional del Perú, Cruz Roja, Hospitales, Postas Médicas, Defensa Civil, etc.

**Sr. Rubén Vásquez Salcedo**

Tipo de comunicación: *vía radio*

# BRIGADA DE LUCHA CONTRA INCENDIOS

Responsables:

**Sr. Javier Jacinto Roldan**

**Sr. Javier Rengifo Cárdenas**

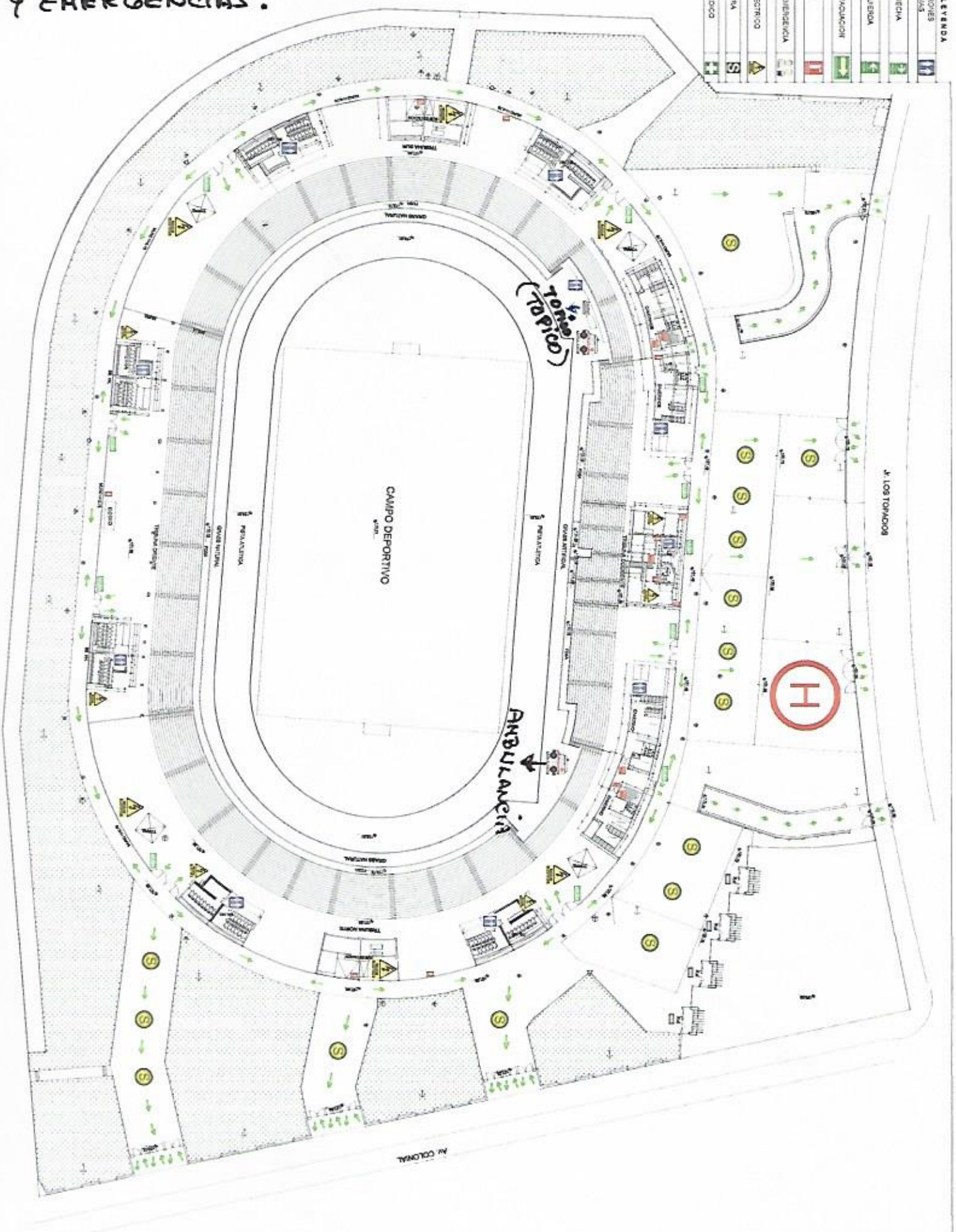
**Sr. John Salazar Moscoso**

**Sr. Martín Trejo Ramírez**

**Sr. Alfonso Bolívar Tasayco**

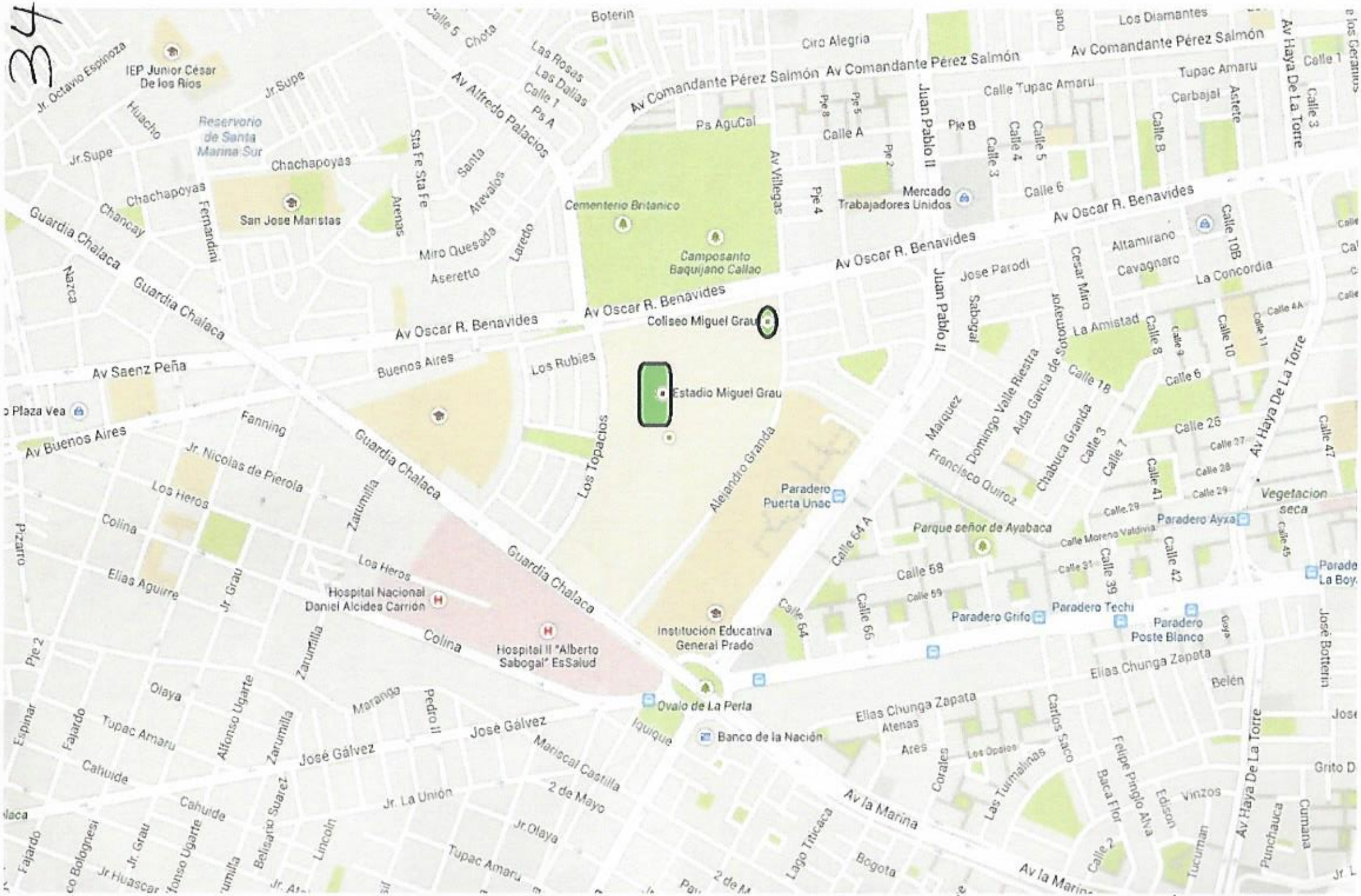
Tipo de comunicación: *vía radio*

# PLANO UBICACIÓN Y ACCESO SALA ACONDICIONADA PRESTACION SERVICIOS SALUD. Y EMERGENCIAS.




ANEXO 20

34



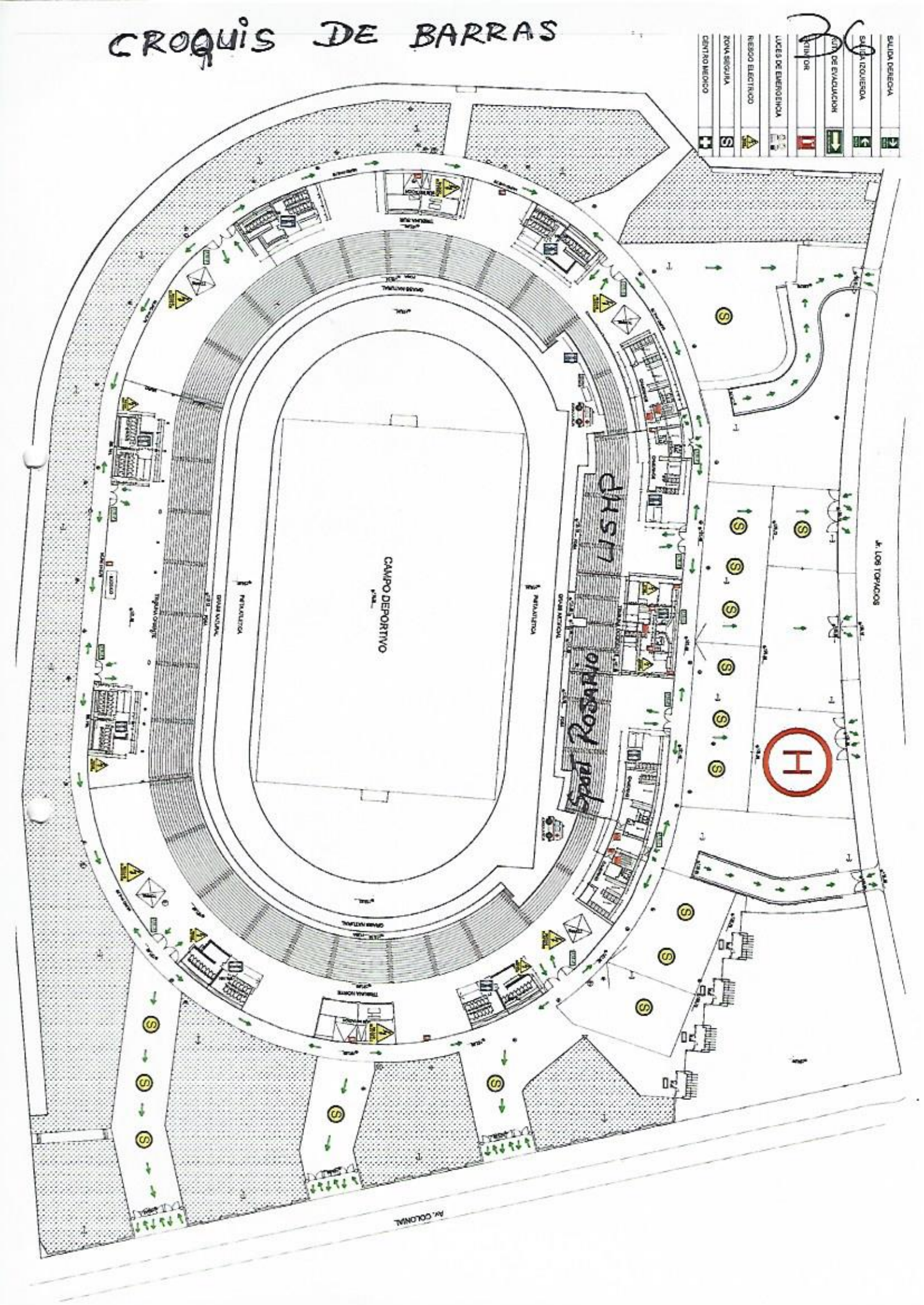

Geografía de vías de evacuación

DISTRIBUCION GARRETT

vip's
SEGURIDAD de EVENTOS & ESPECTÁCULOS

Alessio de Bari Canessa
Gerente General
SEC GROUP SERVICE S.R.L.

# CROQUIS DE BARRAS



# Fwd: Urgente solicitó lista de alimentos que se expenden en el día del evento

37

Francisco JARRIN baeza

mié 28/09/2016 09:08 a.m.

Para CLUB DEPORTIVO <club_deportivo@usmp.pe>;

Amix Porfa imprimir 10 juegos graciass

---------- Mensaje reenviado ----------
De: **Miguel Lanfranco Dorador** <mlanfranco33@hotmail.com>
Fecha: Tuesday, September 27, 2016
Asunto: Urgente solicitó lista de alimentos que se expenden en el día del evento
Para: Francisco JARRIN baeza <usmpbarraorientesanto@gmail.com>

**Buenos días, a continuación detallo los alimentos que se expenden durante los partidos de fútbol en el estadio Miguel Grau:**

1. **sándwich**
2. **bebidas gaseosas (en vasos descartables)**
3. **golosinas envasadas**
4. **bebidas calientes (infusiones)**
5. **helados**
6. **comida preparada en el momento**

Buen día señor Miguel Lanfranco le agradecere con urgencia me facilte la lista de los alimentos que se expenden por parte de los consecionarios el día del evento,esta solicitud la vengo realizando en varias oportunidades asu persona y alos señores Carlos Alfaro,Percy Tejeda con resultados negativos la cual ocaciona problemas con la DISEDE ente sancionador de acuerdo a ley , por lo que agradecere que a más tardar esta semana regularicen la solicitud que se les pide para así evitar sanciones al club graciassss.
Saludos

--
Enviado con Gmail Mobile

--
Enviado con Gmail Mobile